



Unidad Educativa "Rubira"

Josefinos de Murialdo

PROCESO DE MATRICULACIÓN 2025 - 2026








Unidad Educativa “Rubira”

Josefinos de Murialdo

Pasos a seguir para el Proceso de Matriculación

- Realizar el Proceso de Actualización de Datos, el link se encuentra en la pagina web www.rubira.edu.ec 
- El Padre de familia *no debe mantener valores pendientes con la institución*; cualquier duda puede comunicarse con el departamento de Colecturía.  0980031275.
- Presentar el comprobante de pago o de deposito. Si tiene mas de 2 representados, debe presentar un comprobante por cada estudiante.
- Descargar del sitio web y llenar con esfero de color azul el Contrato de Prestación de Servicios Educativos y Acta de Compromiso. 
- Asistir al registro de matriculación según el día asignado en el cronograma y presentar todos los documentos solicitados:
 - Formulario impreso de Actualización de Datos
 - Comprobante de Pago o Deposito
 - Contrato y Acta de compromiso impreso.
 - Copia de cedula a colores de cada estudiante.



¡Explora y administra tus actividades académicas de manera eficiente!

Iniciar sesión

Selecciona una opción para continuar.

Ingresar con Google

Ingresar con Microsoft

Proceso de Actualización de Datos 2025 - 2026

Dashboard showing navigation menu (Inicio, Inscripciones, Nueva inscripción) and statistics: 7 Solicitudes aprobadas, 3 Solicitudes incompletas, 0 Solicitudes enviadas, 0 Solicitudes rechazadas. User profile: Rb PJ, virtual.uerubira@gmail.com, with buttons for Nueva inscripción and Inscripciones.

Inscripción en línea



Correo:
colegiorubira@yahoo.es

Teléfono:
043135161

Dirección:
Av. Carlos Espinoza Larrea y Calle San José

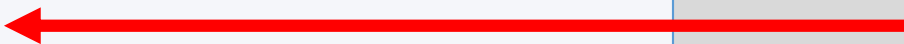
Ciudad:
Salinas

¿A quién quieres inscribir?

Rb PJ Otra persona

Ingresar el número de identificación del aspirante para continuar

Número de identificación *



Continuar

Ingresar Cedula de Identidad del Estudiante

Proceso de Actualización de Datos 2025 - 2026

Seguir paso a paso los formularios de datos.

Registrar toda la información solicitada en cada uno de los campos.

Unidad Educativa Rubira

Datos del aspirante (estudiante)




Foto de perfil
Click para actualizar la foto de perfil del aspirante, recuerda subir una foto actualizada.

Tipo de identificación: Cédula | Número de identificación: 0920073780

Nombres: _____ Apellidos: _____

Género: _____ Fecha de nacimiento: _____

Etnia: _____ Correo: _____

Teléfonos
[Agregar teléfono](#)

Persona de contacto para emergencias: _____ Teléfono de contacto para emergencias: _____

Unidad Educativa Rubira


Datos del aspirante (estudiante)

País: Ecuador | Provincia: Santa Elena | Ciudad: Salinas

Parroquia: _____

Calle principal: _____

Número: _____ Referencia: _____

Código único eléctrico 

Unidad Educativa Rubira

Datos del aspirante (estudiante)

Nivel / Grado al que aspira: _____

Último nivel / grado aprobado: _____

Institución de la que proviene: _____

País: Ecuador | Provincia: Santa Elena | Ciudad: Salinas

Unidad Educativa Rubira

Datos de facturación

[Usar datos del representante legal](#)

Tipo de identificación: _____ Número de identificación: _____

Nombres: _____ Apellidos: _____

Teléfono: _____ Correo: _____

Dirección

País: _____ Provincia: _____ Ciudad: _____

Parroquia: _____

Calle principal: _____

Número: _____ Referencia: _____

Unidad Educativa Rubira

Datos de responsables

Parentesco con el aspirante: _____

Tipo de identificación: _____ Número de identificación: _____

Nombres: _____ Apellidos: _____

Género: _____ Fecha de nacimiento: _____

Etnia: _____ Correo: _____

Teléfonos

Teléfono: _____ Número: _____ [Agregar teléfono](#)

Proceso de Actualización de Datos 2025 - 2026

Al terminar de registrar toda la información en los formularios de datos, debe realizar el siguiente paso:

Descargar e Imprimir el archivo del formulario. Este documento debe ser presentado el día de la matriculación.

Tu solicitud de inscripción ha sido enviada correctamente a la Institución Educativa, también hemos enviado una constancia del envío a "virtual.uerubira@gmail.com", revisa tu correo electrónico.

[Volver al inicio](#)

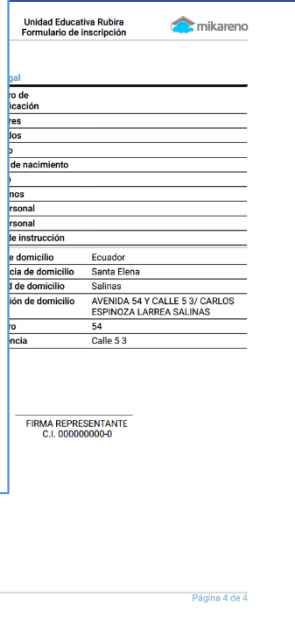
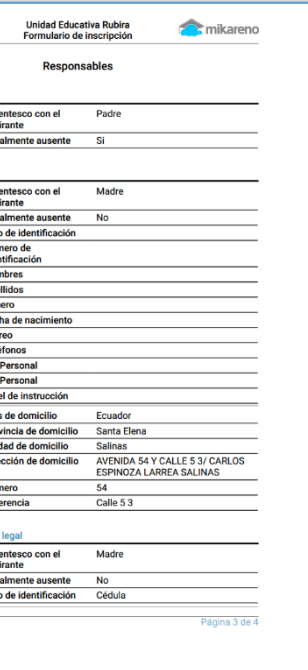
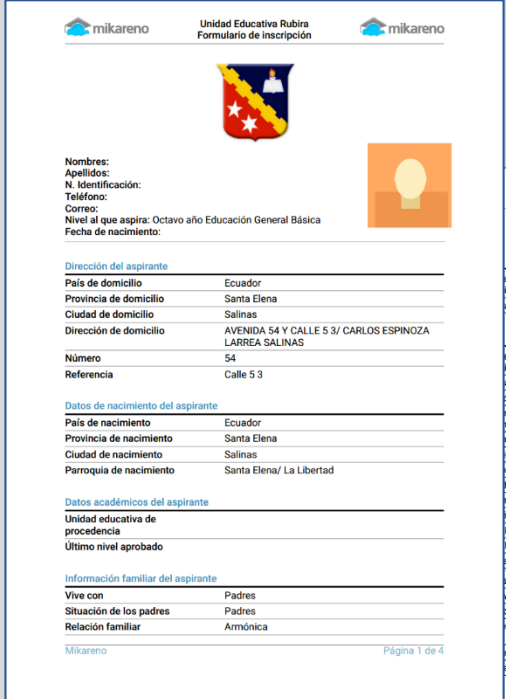


 **Descargar comprobante**
Descarga e imprime el comprobante de inscripción para que lo lleves a la institución

 **Subir archivos**
Envía archivos importantes que solicita la Institución Educativa

 **Soporte Mikareno**
Comunícate con nosotros en caso de tener algún inconveniente

Formulario de Datos



Unidad Educativa Rubira
Formulario de inscripción

Responsables

Parentesco con el aspirante	Padre
Legalmente ausente	Si
Parentesco con el aspirante	Madre
Legalmente ausente	No

Datos personales

Parentesco con el aspirante	Madre
Legalmente ausente	No
Tipo de identificación	Cédula

FIRMA REPRESENTANTE
C.I. 00000000-0



Documentos Obligatorios

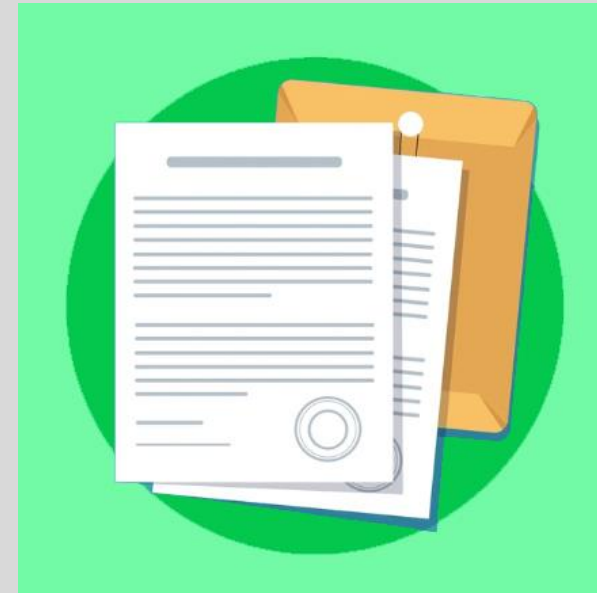
**Proceso de
Matriculación
2025 - 2026**

- Descarga del sitio web los documentos que deben ser llenados con esfero de color AZUL y entregados en el departamento de secretaria.

Acta de Compromiso



Acta Contrato de Prestación de Servicios Educativos





Documentos Obligatorios

**Proceso de
Matriculación
2025 - 2026**

- Presentar el original del comprobante de pago o deposito, debe escribirse en nombre del estudiante.
- En el caso de tener mas de 2 representados debe presentar comprobante por cada estudiante por separado.
- Se debe realizar un solo pago con el valor de Matricula + Primera pensión

Comprobante de Pago o Deposito

COMPROBANTE DE TRANSACCION

UNIVERSIDAD DEL PACIFICO
CALLE 100, BOGOTÁ, COLOMBIA
INSTITUTO VICEPRESIDENCIAL DE ESTUDIOS Y SERVICIOS
VALOR: 1.750.000,00
2024-10-17 12:37:22
Caja: 0004 SPICD REF: 106703 Normal

EFECTIVO	1.75
CHEBQUE	
VALOR TOTAL	1.75

Pérez Martínez Carlos Luis

*Este comprobante de transacción no es negociable, es transferible, si pasó por objeto de negociación o negociación por parte de su receptor.

Escribir el nombre
del estudiante en la
papeleta

PROCESO DE MATRICULACIÓN 2025 – 2026

Áreas de Atención

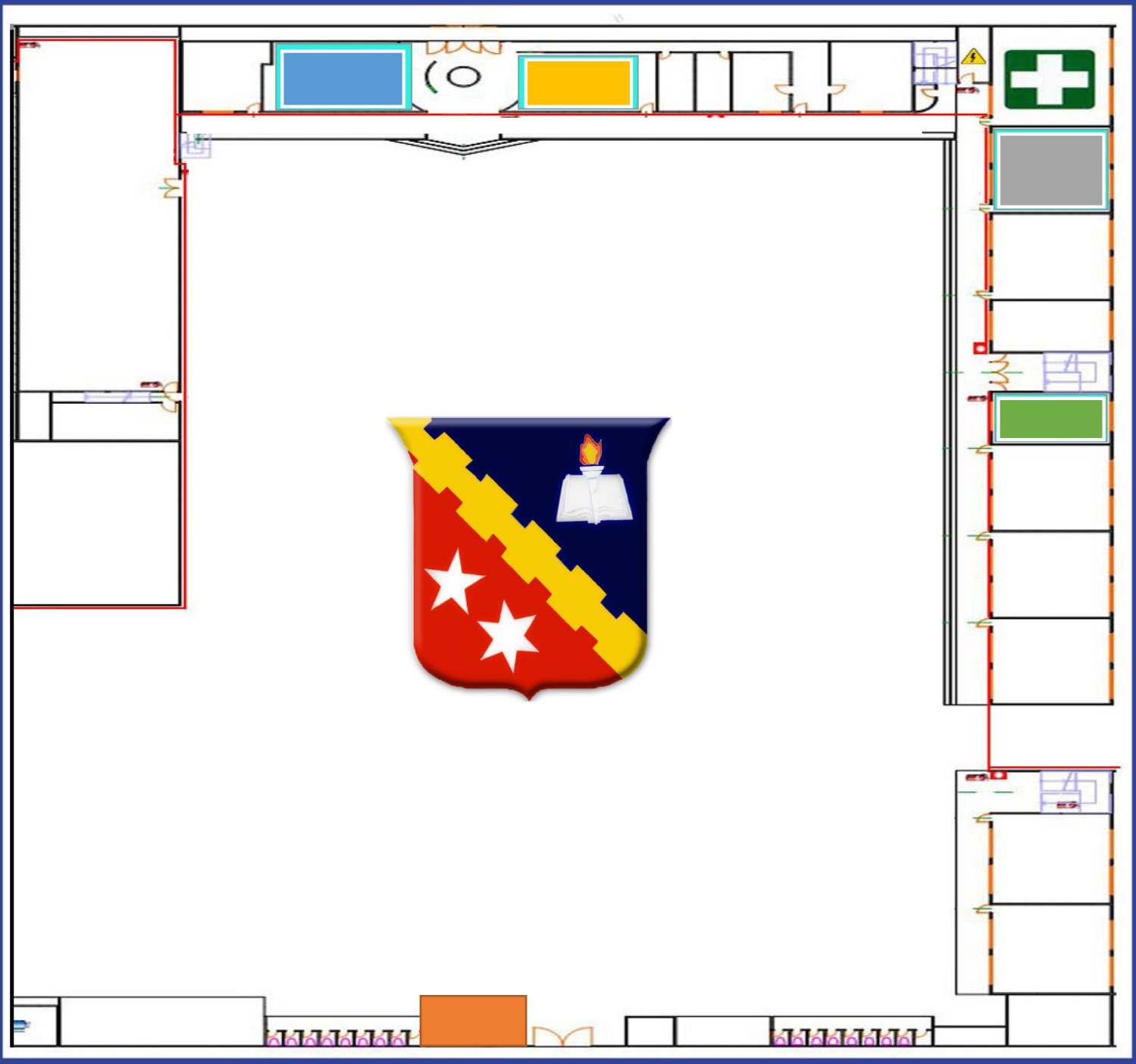
• **Garita Principal**

• **Laboratorio de Computación**
• **Control de Información**

• **Departamento de Colecturía**

• **Departamento de Secretaria**

• **Inspección General**





Unidad Educativa "Rubira"

Josefinos de Murialdo

**PROCESO DE
MATRICULACIÓN
2025 - 2026**

Si cumpliste con todos los requisitos!

**Estas listo para iniciar nuestro
nuevo periodo lectivo
2025 - 2026**

